宜蘭縣中道高級中學教職員工履歷表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 國籍 | * 本國（出生： ）
* 外國（國籍： ）
 | 本欄請粘貼最近二寸半身脫帽光面照片一張，照片背面書寫姓名。 |
| 身分證字號或居留證號 |  | 出生日期 | 民國 年 月 日 |
| 性別 | □男 □女 | 婚姻 | □未婚 □已婚  |
| 戶籍地址 |  | 通訊電話 |  |
| 通訊地址 |  | 手機號碼 |  |
| E-MAIL |  |
| □服役 |  | □免役 | □國民兵 | □其他 |
| 役 別 | □義務役 □自願役 | □替代役 | 起： 年 月 日 |
| 軍 種 | □陸□海□空□憲兵 | 訖： 年 月 日 |
| 服務期間 | 起： 年 月 日 | □外籍人士 |
|  | 訖： 年 月 日 |
| 是否除役 | □是 □否 |
| 學歷 | 學校名稱 | 院系科別 | 起迄年月 | 畢業 | 肄業 | 學位 | 審查結果 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 登記檢定中小學教師 | 登記檢定種類 | 登記檢定機關 | 登記檢定年月 | 證書字號 | 審查結果 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 審定等級 | 審查機關 | 審定年月 | 證書字號 | 審查結果 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 經歷 | 服務機關學校 | 職稱 | 到職 年月日 | 卸職 年月日 | 卸職原因 | 審查結果 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 出 國 | 次別 | 事 由 | 地 點 | 時 間 | 核 准 | 回國日期 |
| 起 | 迄 | 機關 | 日期 | 文號 |
| 一 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 四 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 五 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 六 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家 屬 | 稱 謂 | 姓 名 | 身分證字號或居留證號 | 出生年月日 | 備 註 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 簡要自述(請親自手寫)-含成長經歷、教育理念、生涯規劃 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 填表人簽名蓋章 |  | 人事主管簽名蓋章 |  | 機關首長簽名蓋章 |  |
| 中華民國 年 月 日 |

|  |
| --- |
| 填表說明1. 學校新進人員請填寫此表，如不敷使用時，可自行粘附白紙或加印頁數填寫。
2. 「姓名」欄、「身分證號或居留證號」欄、「出生年月日」欄、「出生地」欄應與戶籍登記相符，如有更正應蓋校正章或本人私章。
3. 「性別」欄、「婚姻」欄，請在空格內劃「🗸」表示；「婚姻」欄之「已婚」包括配偶陷大陸、分居，仳離、歿等。
4. 「通訊處」欄，應就「戶籍地」欄、與「現住地」欄均予以填寫。如有異動請儘速通知服務機關人事單位更正。
5. 「學歷」欄、「經歷」欄、「出國」欄應按先後依序填寫，不得遺漏。
6. 「家屬」欄，請填寫父母、配偶、子女（第一順位）。如填表人為中華民國以外之國籍者，請於備註欄中敘明。
7. 各欄所列「審查結果」，請各服務機關人事單位查對後加蓋「核符」戳記，並由查對人加蓋職名章。
8. 機關首長及人事主簽名蓋章欄，請蓋「官章」。
9. 新進人員具填履歷後，請各服務機關人事單位之承辦人將其資料鍵入私校退撫會網站（[www.t-service.org.tw](http://www.t-service.org.tw)）之會員學校人事資料申報系統。
 |